

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	003

ACTA No. 4145.020.14.57.539	FECHA:	14/nov/2025
	HORA INICIAL:	08:30 am
OBJETIVO: Realizar asistencia técnica al personal de las instituciones prestadoras de servicios en salud, para la implementación de la atención integral del VIH/SIDA y Hepatitis B y C con enfoque diferencial para la diversidad sexual, campaña en prevención combinada.	HORA FINAL:	12:00 pm
	LUGAR: ESE CENTRO IPS Panamericano	

ASISTENTES: Carolina Téllez Acosta Enfermera Infecciosas, Leidy Avila Rojas-Contratista, Paubla Andrea Lucumi Mosquera - contratista, Luisa Torres- Contratista, Alex Benítez.

AUSENTES: N/A

INVITADO: N/A

ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación de Quorum
2. Revisión del proceso de atención a los usuarios con VIH/SIDA, Hepatitis B y C
3. Revisión de Historias Clínicas.
4. Cierre y Conclusiones.

DESARROLLO:

1. Verificación de Quorum

Se realizó presentación de los participantes por parte la ESE Centro Carolina Téllez Acosta Enfermera Líder de Infecciosas, desde el grupo de la secretaría realizó su presentación Paubla Lucumi Mosquera Enfermera- contratista, Leidy Ávila Rojas Enfermera-contratista, Alex Benítez Moreno- contratista, Luisa Torres- contratista; se realiza socialización del objetivo del espacio por parte de la Enfermera contratista Paubla Andrea Lucumi.

2. Revisión del proceso de atención a los usuarios con VIH/SIDA, Hepatitis B y C

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	003

INFORMACIÓN, EDUCACIÓN Y COMUNICACIÓN: La enfermera Carolina Téllez refirió que los líderes de cada programa establecen los temas para realizar las piezas comunicativas en articulación con comunicaciones y realizar educación a los usuarios.

COMPONENTE: TAMIZAJE Y DETECCIÓN DE ITS

Se cuentan con pruebas rápidas para las gestantes en el programa de atención prenatal y para la población general en el programa de planificación familiar, se realizan pruebas de Elisa para VIH para confirmar diagnóstico.

La institución establece la oferta y el acceso a las pruebas de tamizaje para VIH, según la evaluación del riesgo y el curso de vida del usuario en el entorno institucional.

Los casos confirmados se reportan a la EAPB, enviando soportes de ficha de Notificación de SIVIGILA, historia clínica y los resultados de las pruebas.

En relación con el proceso de distribución y entrega de preservativos, se cuenta con una guía nombrada Guía de Atención para la Planificación Familiar y Anticoncepción con código PYP-G-06 versión 3 del 2022 en el cual se determina la población objeto para entrega de preservativos y los criterios de elegibilidad, manifiesta realizar entrega de preservativos desde salud sexual y reproductiva 10 preservativos; se verifica historia clínica, sin embargo se recomienda incluir en este la cantidad que se entrega a la población e incluir dentro del alcance los usuarios con diagnóstico de TB, según se contempla en la resolución 227 del 2020 en el capítulo 6 acciones colaborativas TB/VIH en el punto 6.3.2 Prevención del VIH en personas con tuberculosis.

En cuanto a la profilaxis preexposición (PrEP), actualmente se encuentra en proceso de revisión documental por el área de calidad para la aprobación, contando con Protocolo, Flujograma, Ruta de atención e instructivo del seguimiento farmacológico.

MANEJO INTEGRAL DE LA POBLACIÓN- CANALIZACIÓN

Se garantiza la realización de pruebas confirmatorias para infecciones de transmisión sexual como VIH, sífilis, hepatitis B y C en cuanto a hepatitis B y C, se realiza la toma de las pruebas confirmatorias y se procesa con SYNLAB. En la toma de estas pruebas se cumplen los criterios de calidad establecidos, incluyendo el diligenciamiento del consentimiento informado y la correcta canalización del usuario.

En cuanto al seguimiento de usuarios con resultados negativos, no se realiza gestión del riesgo, lo cual limita la posibilidad de identificar y abordar factores de vulnerabilidad que podrían convertir a estos usuarios en futuros casos positivos.

ENFOQUE DIFERENCIAL- PREVENIR LA EXCLUSIÓN SOCIAL DE LAS PERSONAS CON VIH/SIDA

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su copia, alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	003

La institución no cuenta actualmente con estrategias específicas de información, educación y comunicación orientadas a la atención integral de la diversidad. Se evidencia que en la historia clínica se incluyen categorías relacionadas con diversidad sexual, tales como sexo al nacer, orientación sexual e identidad de género. En cuanto a los procesos de capacitación continua del talento humano no se evidencian actividades específicas.

MONITOREO Y EVALUACIÓN

La IPS realiza el reporte de casos al sistema SIVIGILA 4.0 el medico que realiza la revelación del diagnóstico elabora la ficha epidemiológica y la auxiliar de vigilancia epidemiológica realiza el cargue.

La institución cuenta con una Base de Datos de Seguimiento Nominal de VIH, de las otras ITS no cuenta con base de seguimiento nominal, actualmente no cuentan con datos actualizados de mortalidad.

TALENTO HUMANO

La institución realiza proceso de inducción, re inducción a través de la plataforma Moodle donde cada área anexa la información que requiere en cuanto a temas de capacitación por auto gestión; no se evidencian actas y listados de capacitación.

Se le presentan a la jefe Carolina los requisitos esenciales que deben verificarse en cada uno de los componentes, con el fin de garantizar el correcto funcionamiento, la coherencia operativa y la calidad integral de los usuarios con diagnóstico de VIH, Sífilis, hepatitis B y C:

PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN DE LA SALUDSUBCOMPONENTE: INFORMACIÓN, EDUCACIÓN Y COMUNICACIÓN

- Documentos de lineamientos IEC:

Presentar la guía, protocolo o cronograma institucional para el desarrollo de estrategias de Información, Educación y Comunicación (IEC) relacionadas con ITS, VIH/Sífilis y Hepatitis B y C, dirigidas a usuarios, familias y comunidad.

- Medios y actividades de difusión IEC:

Evidenciar las actividades de educación en salud realizadas y los medios de difusión utilizados (página web, líneas telefónicas, aplicaciones digitales, WhatsApp, redes de apoyo u otros) reportar la forma en que se realizan las actividades educativas individuales o grupales en que modalidad (talleres, cursos virtuales o presenciales, entre otros).

- Procedimiento de entrega de preservativos:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	003

Entregar el procedimiento institucional documentado para la distribución de preservativos a usuarios con ITS, usuarios con TB y en planificación familiar, junto con soportes de entrega, conforme a la Resolución 227, capítulo 6.

- **Anticoncepción post evento obstétrico:**
Presentar el procedimiento documentado que garantiza la anticoncepción posterior a un evento obstétrico en población con ITS.
- **Implementación de PrEP:**
Entregar el documento de lineamientos técnicos y la base de datos de usuarios que demuestre la implementación de la profilaxis preexposición (PrEP) en población con riesgo sustancial de infección por VIH.
- **Implementación de PEP:**
Presentar el documento de lineamientos técnicos de la estrategia de profilaxis posexposición (PEP).
- **Promoción del autotest de VIH:**
Evidenciar las acciones institucionales encaminadas a promover el uso del autotest de VIH para facilitar el diagnóstico temprano.

TAMIZAJE Y DETECCIÓN DE ITS

- **Procedimientos para pruebas de tamizaje:**
Presentar los procedimientos institucionales actualizados conforme a la regulación vigente para la oferta y acceso a pruebas de tamizaje para VIH, Sífilis y Hepatitis B y C, incluyendo documento técnico, cronograma por entornos, curso de vida y poblaciones clave.
- **Criterios de calidad en la toma de muestras:**
Verificar y presentar el procedimiento que garantiza confidencialidad, asesoría y
- **Seguimiento de usuarios con resultados no reactivos:**
Presentar el procedimiento y evidencia del seguimiento realizado a usuarios con tamizaje no reactivo, de acuerdo con sus factores de riesgo.

MANEJO INTEGRAL DE LA POBLACIÓN SUBCOMPONENTE: CANALIZACIÓN

- **Presentar la ruta de atención institucional definida para la detección, canalización y atención de VIH, Hepatitis B y C y Sífilis.** Esta debe estar documentada (documento técnico y flujograma) y contar con evidencia de su socialización al talento humano (actas

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	003

y listados de asistencia). Además, verificar la articulación con la red prestadora de servicios (EAPB).

MANEJO INTEGRAL DE LA POBLACIÓN SUBCOMPONENTE: VALORACIÓN CLÍNICA-TRATAMIENTO-SEGUIMIENTO

- **Articulación interinstitucional:**

Evidenciar la coordinación con instituciones gubernamentales y/o no gubernamentales para garantizar la atención integral de los usuarios.

- **Promoción del aseguramiento en salud (SAT – Decreto 064):**

Demostrar las acciones institucionales dirigidas a promover el aseguramiento en salud mediante el Sistema de Afiliación Transaccional (SAT).

ENFOQUE DIFERENCIAL PREVENIR LA EXCLUSIÓN SOCIAL DE LAS PERSONAS CON VIH/SIDA

- **Estrategias IEC sobre diversidad sexual y derechos:**

Presentar las estrategias institucionales de información, educación y comunicación relacionadas con identidad de género, promoción de derechos, reconocimiento de la diversidad y reducción del estigma y la discriminación.

- **Sistema de registro sobre diversidad sexual:**

Evidenciar la existencia de un sistema o parametrización en la historia clínica que permita validar y registrar adecuadamente las categorías de diversidad sexual de los usuarios.

- **Inducción al talento humano con enfoque diferencial:**

Entregar actas, informes o módulos que demuestren que en el proceso de inducción institucional se incluyen contenidos sobre enfoque diferencial para la atención de la diversidad sexual.

- **Formación continua al talento humano:**

Presentar evidencias (actas, informes) de procesos formativos dirigidos al talento humano en temas de enfoque diferencial, identidad de género, orientación sexual y atención a población diversa.

- **Estrategia pedagógica comunitaria:**

Aportar documentación que evidencie el desarrollo de una estrategia pedagógica dirigida a la comunidad sobre diversidad sexual y enfoque diferencial para población LGBTIQ+.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	003

MONITOREO Y EVALUACIÓN

- **Notificación a SIVIGILA:**

Presentar evidencia de la notificación de los diagnósticos de ITS (Hepatitis B, Hepatitis C, VIH, Sífilis gestacional y congénita) al sistema SIVIGILA, incluyendo el número de casos notificados durante el mes anterior.

- **Base de datos de seguimiento nominal:**

Entregar la base de datos de seguimiento nominal para ITS, según aplique, para verificar continuidad, cumplimiento y trazabilidad de casos.

- **Datos de mortalidad por ITS:**

Informar si la institución cuenta con datos actualizados de mortalidad por ITS (Hepatitis B, Hepatitis C y VIH) correspondientes al año inmediatamente anterior; en caso afirmativo, indicar el número de muertes registradas.

TALENTO HUMANO

- **Plan de capacitación en ITS para el talento humano:**

Presentar el Plan de Capacitación institucional para el manejo de ITS, junto con el cronograma, actas, informes y listados de asistencia que evidencien su ejecución.

- **Inducción y reinducción sobre atención integral de ITS:**

Presentar evidencias (actas y listados de asistencia) que demuestren que en los procesos de inducción y reinducción se incluyen módulos sobre atención integral de pacientes con ITS y que todo el personal nuevo ha recibido dicha formación.

CIERRE Y CONCLUSIONES.

Se da cierre a la asistencia técnica siendo las 12:00 p.m., identificando que la institución realiza atención a usuarios con diagnóstico de VIH, sífilis, hepatitis B y C. Durante la jornada, se socializaron algunos los aspectos a trabajar con el fin de fortalecer el proceso de atención integral; se recomienda desarrollar las acciones establecidas previamente, se reitera la disposición del equipo técnico de la secretaria para brindar asesoría y acompañamiento técnico.

OBSERVACIONES GENERALES (Propuestas, Cambios y/o Adiciones):

El personal de la institución completa una encuesta de satisfacción con el objetivo de evaluar el desempeño del equipo de profesionales contratistas, durante la asistencia técnica. Esta herramienta permite obtener retroalimentación valiosa sobre la calidad del servicio brindado y el impacto de las intervenciones realizadas.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	003

Link:

https://docs.google.com/forms/d/1Z5L6Wlti4UiJeRWDbICREvXV3OpOC339NrTWiQ6QUbc/viewform?edit_requested=true

Continuar con la articulación con la entidad territorial y otros actores para la implementación de las acciones que permitan mejorar los tiempos de ingreso y adherencia de algunas poblaciones como el habitante de y en calle.

TAREAS Y COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN ESTA REUNIÓN

QUÉ HACER	RESPONSABLE	FECHA COMPROMISO
Elaboración de acta	Paubla Lucumi	14/nov/2025
Programar capacitación SICOSSR	Leidy Ávila Rojas Carolina Téllez Acosta	24/nov/2025
Enviar donación de Pruebas rápidas y condones	Luz Marina Manzano	24/nov/2025
Asegurar el cumplimiento de las recomendaciones realizadas	Carolina Téllez Acosta	25/mar/2026

Firmas (responsables)

Carolina Téllez Acosta
CAROLINA TELLEZ ACOSTA
 Enfermera Líder Infecciosas
 ESE CENTRO

Leidy Ávila Rojas
LEIDY ÁVILA ROJAS
 Contratista
 Secretaria de Salud del Distrito Especial

NOTA: Se anexa registro fotográfico y evidencias conformado por un (1) folio.

Elaboró: Leidy Avila Rojas. – Contratista

[illegible]